

令和2年2月21日

運営委員各位

所沢小学校 PTA

会長 山畑雅也

所沢小学校 PTA についてのアンケート結果報告書

アンケート調査を実施しましたのでご報告をいたします。

記

1、目的

- ・来年度の予算案作成や事業計画案作成の参考にするため。
- ・各組織から業務改善が必要な事項や意見を集め、PTA 活動をより良く、さらに役員
の負担を軽減するため。

2、方法

- ・アンケート用紙を運営委員と後援会会長へお子さんを通じて配付、PTA 本部ポスト
にて回収。

3、回収状況

- ・配布数：51
- ・回収数：40

4、アンケート結果について

- ・Q1 会計について
良い28件（70%）改善希望2件（5%）わからない10件（25%）
- ・Q2 事業・業務内容について
良い20件（50%）改善希望16件（40%）わからない4件（10%）
- ・Q3 役員選出について
良い22件（55%）改善希望7件（17%）わからない11件（28%）

5、別添え資料

- ・アンケート集計結果 項目別回答

以上

アンケート集計結果 項目別回答

Q1 支給された会計予算は適正でしたか？

- ・不要な出費があったので見直しが必要。(生活委員)

→市から送られてくる「かけこみ110番」のチラシを破棄して、同じ内容のものをわざわざ生活委員で作成、配布している。今後どうするかは会長と検討中。

- ・予算内で講座作りを進めているので問題ないが、沢山あれば講師料にあてられる。(家庭教)

Q2 担当した役員の事業・業務内容について

- ・前年度からの引き継ぎが大雑把だったので、今年度は引き継ぎ資料をしっかりと残して次年度につなげたいという意見。(学年学級2件、各常置委員長)

→今年度より引き継ぎについて改善をしていただけるとのことですので、継続して引継ぎを各組織でしっかりとやっていただきたい。

※本部の役割は、会議開催の段取りと活動報告を受けてPTA会員へ知らせる事になっております。

→新常置委員会での引き継ぎは前委員長だけが出席しているが、都合がつかなら会計や書記の3役も同席すると良いかも？各委員で調整してほしい。

- ・行事が多く大変だし、責任が重すぎるという意見。(支部5件)

→校内の行事については、歓送迎会など軽減できるものもあるかもしれないが、町内会の行事に関して変えるためには支部の方で努力していただくしかない。

- ・学年行事は保護者の参加は必要なのかという意見。(学年学級)

→学年行事は、その学年の保護者と児童にあった内容の行事を開催し、親子で情報共有してもらうのが目的。昔は授業数に余裕があった為、レク的なことを行っていた。子供だけの授業なら学校が行っている。

- ・救命講習会を主催しているが、所子連や消防署で開催するものを案内するというやり方に変えたい。(育成会)

→夏休みのほうとこや支部プールを開催する方達が、別会場での講習会に参加する必要がある。

→支部プールを実施する支部は、プールの機械と薬の説明を学校で受けてもらう必要があるため、別途日程を設けることはできる。

- ・「所小っ子」はなくしてもいいのではないかと？(育成会)

→子供の直筆感想が掲載されているのは良い。廃止するか広報と連携するかなど、育成会で検討して決めて良いと思う。

- ・学校からの支部転入者の連絡を、電話でなくメールでもらうことはできないか。(支部)

→ホットメールで連絡することはできるが、返信機能がないので、受け取った返事を電話で

学校に入れていただければ可能。

Q3 役員選出方法、担当する役職決め、人数について

- ・まずは理事から決めてほしい。(学年学級) → そのように統一します。
- ・役員選出の際、何をするのかを知りたかった。(生活) → 仕事内容についての書類を配布します。
- ・人数はちょうど良い (学年学級1件、生活1件)

Q4 年間行事に関して

教職員歓送迎会の会場、開催することについての意見

・お世話になった先生方への感謝や新しい先生の歓迎のために行うのは良いことだが、今のやり方だと問題点が多い。(準備に相当の時間と労力を要する。夜に家を空けることは負担が大きい。支部長の出席は必要か？本部役員と支部長以外の保護者の参加がほぼゼロである。など)

→ 会長より【本日の議事：教職員歓送迎会について】

Q5 運営委員会、常置全体会、学年学級連絡会、PTA 定期総会などの開催内容についての意見

- ・これらの会議は、問題点や課題が発言されて、意見を話し合う場になると良い(本部4件)
- ・会議の時間が長くないようにしてほしい。
- ・書面開催はありがたい。(8件)
- ・書面開催の内容が読みにくい。

→ 今年度の第3回より、活動報告の期間を書面開催の前後4ヶ月とし内容を減らした。

- ・校外の会議も非常に多いので、校内会議への出席を少し減らしてほしい。(支部)

→ 入学式と卒業式への出席についてのご案内を今年度より支部長会長だけにお送りする。

支部長会長が出席できない時は、代理人のご出席をお願いいたします。

・PTA 定期総会は、親班長さんの出席が必須な支部が多いが、委任状を使っても大丈夫な旨、もう少しアピールすべきだと思いました。(支部)

→ 支部内で都合が悪く出席できない方は委任状を提出する旨を、支部長から伝えて頂きたい。来年度から、総会で「新年度所小着任の先生のご紹介」を行うことを案内予定。

・運営委員開催のお知らせを子供が預かってくると配布日がまちまちになるので、統一してほしい(支部)

→ ①本部担当からラインに書類の画像を貼り付ける形で知らせるやり方②メールアドレスを教えていただき、本部メールで知らせるやり方を検討中。ペーパーレス化を検討・推進していきたい。

- ・PTA 会則の変更に伴い、支部との連携がうまくいくように工夫が必要。(家庭教)

→会長より【本日の議事：PTA 会則について】

Q6 現在の PTA 会議室予約方法について、ご意見がありましたらご記入ください。

- ・不都合はないという意見（3件）
- ・ネットで予約・変更・取り消しができれば便利という意見（11件）

→PTA 本部より【本日の議事：PTA 会議室予約の方法とルールについて】

Q7 その他、PTA 活動に関する全般的なご意見がありましたらご記入ください。

- ・仕事量について、軽く、少なく、簡素化してほしいという意見（本部、学年学級、家庭教4件）

→やみくもに減らさず、現代に合うように改善していくのが今後の課題である。

- ・支部長の責任、業務の多さ、休日や夜間に行事や会議があるのは負担。
- ・仕事量が異常に多く、煩雑な部分もあり、家庭や仕事を犠牲にしてこなさなければならなかった。長にばかり仕事の偏りがあり、均等に割り振りできればと思ったが、町内会の理解を得なければならないなど、個人での改善は難しかった。次の役員に引き継ぐのを申し訳なく感じるが、業務をこなすのが精いっぱい変えていく余力がなかった。

→支部長の免除規約と歓送迎会の出席や入学式、卒業式の全支部への案内を無くすることで負担軽減。町内会の行事や会議については介入できないのが現状。他、支部長たちで業務削減・軽減できることを検討して頂きたい。

- ・役員の方への感謝の言葉（5件）
- ・PTA 会議室の棚の整理を各組織でお願いします。

→紙や段ボールは学校の資源ごみと一緒に出せます。粗大ゴミにつきましては本部役員にご相談ください。

・委員長経験者が、再度、役員になった際は、役職決めの時に委員長は免除などの優遇があるといいと思います。（広報）

→常置委員長経験者は、次に常置委員となった時に委員長免除。学級委員長経験者は、次に学級委員になった時に委員長免除とする。役職決めの際の自己申告に基づく。ただし、常置委員長経験者が、学級委員長の免除にはならない。その逆も免除にならない。

- ・児童等に配布するお手紙の学校チェックのやり取りをメールにしてもらいたい。

→メールシステムの都合で、メールでのやり取りはできません。学校に来るのが難しい場合は、お子さんを通じてのやり取りも可能です。

・PTA 会議室のコピー機と印刷機について、機械が2台あっても、実質1台で印刷しているので効率が悪い。

→会長より【印刷機について】